

Referat fra G3F's bestyrelsesmøde den 2-4-2025

Deltagere: Kim Sørensen, Rikke Skovlund, Majbritt Westring Sørensen, Jens Arnt, Elsebet Brandt, Jane Wehlast, Stig Tiedemann, Pouline Mouritzen

Fraværende: Janni

Ordstyrer: Rikke

Referent: Majbritt

Observatør(er):

- 1) Godkendelse af referat fra sidste møde.
Referat godkendt. **Kim** pdfér og lægger på hjemmesiden.

- 2) Nye opgaver og status på større opgaver/projekter
 - a) Skattemæssige forhold vedr. fællesarealerne herunder også grundskyld.
Der er skrevet til de tre frivillige, og kun 1 vendte retur på den mødedato. Der er derfor endnu ikke afholdt et møde. **Claus D.** har sendt en mail til **Stig, Jens** og **Torben**, og vil gerne være med til, politisk, at løfte sagen. Vi har dog ikke meget dokumentation for den nedsættelse vi har fået, da det er foregået via telefonsamtaler med Vurderingsstyrelsen.
Skift til landzone? Holde fast i det tretrinsraket vi tidligere har besluttet.
Jens orienterer **Claus D** og **co.** om det allerede etablerede kommissorium og afleverer hermed stafetten videre.
 - b) Forretningsorden og helhedsplan for fællesarealerne
Vi holder et arbejdsmøde til det. 29/4 kl. 19-21. Der er booket.
 - c) Fondsansøgning / akustikdæmpning
Ansøgning sendt til Nordea fonden.
 - d) Skiltning parkeringsplads
Afventer næste møde
 - e) Etablering af en stige-løsning til taget ved nedløb nr. 14
Afventer installation (ca. 8 uger fra ordre)
 - f) Etablering af faldsikring på hangarens tag.
Afventer installation (ca. 8 uger fra ordre)
 - g) Reparation af tagbrønde og tagpap
Afventer installation (ca. 8 uger fra ordre)
 - h) Reparation af overflader på 4 sider af betondragerne i atriumgården
Afventer installation (når vejrlig er ok).
 - i) Reparation af gavlvinduer i sportshallen mod øst for vandindtrængen
Afventer igangsætning af pkt. h).
 - j) Fejllokalisering af vejbelysning på Propelvej
EI-Team har været forbi og konstateret, at der er opsat måler. Der sidder også et astro-ur og belysningen virker igen. Installationen er tilmeldt på Faldskærmsvej 2A. Punkt afsluttet.
 - k) Oprensning af afløb i LAR-søen ved Orangerierne
Der har været høj vandstand ref. til mail den 6.3. og igen 26.03.
Vandet kommer fra helikoptersøerne og grundvandspumperne.
Aftale med Orangerierne om at de selv renser op. Vi indkøber lang rive og evt. waders, så opgaven kan klares løbende. **Pouline** snakker med **Thomas** om

hvilket udstyr vi skal indkøbe, og **Stig og Pouline** snakker med Orangerierne om at påtage sig opgaven fremadrettet.

- l) Refusion af energiafgift.
GSRN-nummeret skal leveres af net-selskabet ved aflevering af el-anlægget. Energinet har ansvar for tildeling af nummeret, og **Jens** har korrespondance i gang med dem. Vores elmåler er registreret på forkert adresse, hvilket er i gang med at blive fikset. Den skal flyttes til Perimetervej 40 for at vi kan komme videre her. Der er muligvis et problem med refusion både af elafgift og solcelleanlæg, så det skal vi have afklaret før vi begynder at søge om solcellerefusion.
- m) Afslutning projekt Skatepark.
Der mangler: 1) retablering af området ved pilothotellet og 2) skiltning ved toilet. **Jens** kontakter Kommunen om det.
- n) Forårskomsammenprojekt 21. maj 2025 kl. 18. Budget Dkk. 20.000,- for 40 personer.
Majbritt, Rikke og Elsebet sætter sig sammen snarest og planlægger videre.

3) Indkomne mails (som ikke allerede er besvaret eller som er sendt til orientering)

<u>Dato</u>	<u>Emnefelt</u>	<u>Diskussion</u>	<u>Besvares af</u>
10.03 og igen 26.03	Tilladelser til arbejde på GFFF areal, fra DGF Filmhusene	Godkendt 1500kr til bålplads. Godkendt at lave kvashegn. Der kan være problem med forurenede jord, jf. rapport fra Bonava. Der skal 0,5m ren jord på alt hvad der ændres på, men der godkendes at de kan få fuldmagt til at lave terrænregulering såfremt Kommunen giver tilladelse dertil. Tilladelser fra Kommunen skal sendes til GFFF for arkivering.	Majbritt
10.03	Ang. de offentlige parkerings-forhold på den GFFF-ejede Propelvej	Der er ca. 50 meter over til vejen. Halvdelen af vejen er vores. Det er mest et problem uden for vækstsæsonen. Fodboldbanen er anlagt der efter Filmhusenes ønske, derfor er der ingen p-plads. Filmstationen er ikke med på idéen, og af ovenstående grunde er GFFF heller ikke.	Majbritt
13.03	Hangar 3, akuktikdæmpning	Vi afventer bevilling, og takker for tilbuddet. Han skal være velkommen til at hjælpe til, når fondsansøgningen er besvaret.	Rikke
14.03	Re: Invitation til infomøde om vores fælles foreninger i Sydlejren fra Staldhusene	Mailadresser er blevet rettet. Vi holder fast i begge møder.	Majbritt
14.03	Fwd: Mail fra Ret & Råd Advokater Nordsjælland (3-30048-10-2)	Der kan sendes dokumentation videre, det bør ikke være et problem.	Majbritt
25.03	Ansøgning om etablering af legeplads, fra Filmhusene	Vi er på cc, så det er noteret, at de er i gang med lobby ift. generalforsamling.	-

27.03	SV: Høringssvar til sagsnummer 24/13968	Dispensation er ikke givet. Vi lægger svaret på hjemmesiden.	Majbritt
29.03	Brug af Lille sal	Vi skriver en mail til de lokale institutioner om, at Lille Sal ikke kan benyttes af eksterne, uanset hvor de har fået nøgle fra.	Jane / Majbritt
31.03	SV: Mailvideresendelse fra sydlejren-domæne	Er rettet.	Majbritt
01.04	Fwd: Udstyr til hangar 3	Det er besluttet, at der ikke indkøbes nyt. Løsøre må selv medbringes. Vi har ikke frivillige kræfter til at holde styr på det.	Pouline
01.04	Indkaldelse til ordinær generalforsamling, vedr. HGFM	Input til GF: Konkurrenceudsættelse vedr. leverandørydelser. Alternativt undersøge muligheden for at samle ydelser for hele området ved samme leverance (Naturstyrelsen, Kommunen og HGFM). Faste dialogmøder i kalenderen.	-
02.04	UDKAST: Indkaldelse til generalforsamling - GF For Fællesarealerne	Ang. Indkaldelse: Tidspunkt skal ændres til 17:30, ellers OK. Ang. regnskab. Post er med moms - penge hensættes som revisor foreslår. Ang. budget: OK.	Stig

4) Økonomi

- a) Status årsregnskab 2024, afventer fremsendelse ultimo marts.
Fremsendt med bemærkning fra revisor. Regnskab er godkendt.
- b) Ejendomsskattebillet for 2025
DKK. 53.552,80. Vi fastholder budgettet, som det er.
- c) Skal udlejningsbeløb på vores forskellige udlejninger reguleres fra januar 2026?- og beslutning om nye satser.
Ingen beslutning. Afventer næste møde.
- d) Udlejning Østhallen, prioriteringsregler for næste sæson?
Forslag:
 1. prioritet - Eksisterende lejere (uanset om de er interne eller eksterne)
 2. prioritet - Nye interne lejere på venteliste prioriteret på oprettelsesdato
 3. prioritet - Ny eksterne lejere på venteliste prioriteret på oprettelsesdato
Ingen beslutning. Afventer næste møde.

5) Evt.

- a) Bjørneklo. Status på frivillig tilmelding til 3. maj?
Elsebet sender mail ud. Der er ramme til at indkøbe forplejning og værnemidler. Der er allerede 1 tilmeldt fra Filmhusene og 1 fra Hangarhusene. Der skal reklameres for det på infomødet.
- b) Aftale nyt separat arbejdsmøde til større emner: forretningsorden + strategi og vision for brug af fællesarealer
Planlagt til den 29. april kl. 19-21 i H3.
- c) Tættere samarbejde med HGFM.
 - i) Parkeringsforhold ved pumpehuset uafklaret. Skraldetømningsproblemer.

Ingen beslutning. Det blev vendt på fællesmødet med HGFM. Afventer næste møde.

- ii) Miljø's leverandører opleves som faste og udsættes ikke tilstrækkeligt for prisprøvning.
Det blev vendt på fællesmødet med HGFM. Vi nævner det igen til GF'en.
- iii) Nyt møde efter infomøderne?
- iv) Nøglepraktik afklaret og implementeret 27.03.25

6) Næste-næste møder

- a) Næste B-møde(r).
 - i) Torsdag 1. maj kl. 19:00-21:30 i H3. Booked.
 - ii) Tirsdag d. 27. maj kl 18-21:00 - med pizza.
- b) Infomøder fra G3F og HGFM.
 - i) Søndag den 6. april kl. 11:00 – 12:30 i H3. Booked. Jens og Rikke
 - ii) Torsdag den 10. april kl. 19:00 – 20:30 i H3. Booked. Majbritt og Rikke
- c) Specialmøde den 29. april kl. 19 i H3 ref. pkt. 5b). Booked.
- d) Forårskomsammen for de frivillige
Onsdag den 21. maj kl. 19:00 reserveret. H3 Booked.
- e) Generalforsamling
3. juni kl. 17:30 i Hangar 3. Booked

Mailansvarlig til næste b-møde:

Kim