

Referat fra G3F's bestyrelsesmøde den 1-5-2025

Deltagere: Kim Sørensen, Rikke Skovlund, Stig Tiedemann og Pouline Mouritzen,
Fraværende: Majbritt Westring Sørensen, Jens Arnt, Jane Wehlast, Elsebet Brandt og Janni Rose Christensen
Ordstyrer: Pouline
Referent: Rikke og Kim
Observatør(er):

- 1) Godkendelse af referat fra sidste møde.
Ingen kommentarer = godkendt.
- 2) Nye opgaver og status på større opgaver/projekter
 - a) Skattemæssige forhold vedr. fællesarealerne herunder også grundskyld.
Status på næste møde pga. dagens fravær.
 - b) Forretningsorden
Forretningsordenen er godkendt d.d.
Mangler arkiv-mail.
 - c) Helhedsplan for fællesarealerne
De forhold der allerede er etableret fx skaterbane, fodboldbane mm.
kortlægges og offentliggøres på hjemmesiden af Majbritt.
 - d) Fondsansøgning / akustik dæmpning.
Intet nyt
 - e) Skiltning parkeringsplads og privat vej ved Pumpehus.
Afventer
 - f) Etablering af en stige-løsning til taget ved nedløb nr. 14.
Rykket for udførelse termin. Forventer svar fredag den 2.5.
 - g) Etablering af faldsikring på hangarens tag.
Rykket for udførelse termin. Forventer svar fredag den 2.5.
 - h) Reparation af tagbrønde og tagpap.
Rykket for udførelse termin. Forventer svar fredag den 2.5.
 - i) Reparation af overflader på 4 sider af betondragerne i atriumgården.
Terminsat til uge 21
 - j) Reparation af gavlvinduer i sportshallen mod øst for vandindtrængen.
Afventer igangsætning af pkt. i).
Kim har mandat til at beslutte go/no go.
 - k) Oprensning af afløb i LAR-søen ved Orangerierne.
Sagen er løst ved indkøb af waders til Orangerierne, som fremadrettet selv står for oprensningen.
 - l) Refusion af energiafgift.
Afventer næste møde.
 - m) Afslutning projekt Skatepark.
Afventer næste møde
 - n) Forårskomsammenprojekt 21. maj 2025 kl. 18.
Invitationer udsendt, foodtruck bestilt og Rikke køber drikkevarer i Rema.
- 3) Indkomne mails (som ikke allerede er besvaret eller som er sendt til orientering)

<u>Dato</u>	<u>Emnefelt</u>	<u>Diskussion</u>	<u>Besvares af</u>
6.4.	Sv: Ang. de offentlige parkeringsforhold på den GFFF-ejede Propelvej	GFFF svarer, at deres sidste svar ikke giver anledning til at bestyrelsen ændrer holdning og ikke vil forhindre parkering	Majbritt
7.4 - kl.17:46	RE: Referat samt informationer fra møde vedr. GFFF skattemæssige forhold omkring fællesarealerne	Drøftes på næste bestyrelsesmøde Bliver info opsamlet/arkiveret?	
7.4 - kl. 20:43	Re: Referat samt informationer fra møde vedr. GFFF skattemæssige forhold omkring fællesarealerne	Drøftes på næste bestyrelsesmøde Bliver info opsamlet/arkiveret?	
7.4 – kl. 20:46	Re: Referat samt informationer fra møde vedr. GFFF skattemæssige forhold omkring fællesarealerne	Drøftes på næste bestyrelsesmøde Bliver info opsamlet/arkiveret?	
9.4	FW: Ejendomsskat materiale	Drøftes på næste bestyrelsesmøde Bliver info opsamlet/arkiveret?	
26.4	Bekymring vedr. sikkerhed i skovområdet mellem Mageløse og Hangarhusene	Bestyrelsens holdning er fortsat, at vi vedligeholder GFFF's skovarealer på lige fod med Kommunens retningslinjer for vedligeholdelse af fredsskov.	Rikke
27.4	Fwd: Leje af festsalen 20/4 - manglende rengøring	Bestyrelsen kontakter lejeren vedr. manglende rengøring og beder om hans kommentarer. Aktivitetsudvalget har allerede skrevet til lejer, men han har ikke svaret. Han skal opkræves depositum ved næste leje. Vi drøftede i bestyrelsen at undersøge muligheden for at tilkøbe rengøring i lejeperioden. Vi besluttede at refundere depositum for lejeren dagen efter.	Majbritt
30.04	"Livet" i Hangar 3	Svar: tak for din interesse for området. Vi vil opfordre dig til at kontakte Orangeriernes bestyrelse vedr. aktiviteter. Orangerierne@sydlejren.dk	Pouline

4) Økonomi

a) Status på udlejning 2025: Beløb ekskl. moms:

i) *Festsalen.*

Betalt i 24: DKK. 46.200,-

Betalt i 25: DKK. 33.600,-

Demant i 25: DKK. 20.000,-

Rengøringsændring etableret uden meromkostning

ii) *Hele H3*

H. F. Christiansen i 25: DKK. 70.000,-

iii) *Østhallen:*

I 2025, 10/12 af 45.520,-: DKK. 37.933,-,-

Udlejningssum H3 til dato ekskl. moms: DKK. 207.733,-

Udlejning shelter 333: ca. 43.000,-

- b) Skal udlejningsbeløb på vores forskellige udlejninger reguleres fra januar 2026?- og beslutning om nye satser.
Drøftes på næste bestyr
- c) Udlejning Østhallen, prioriteringsregler for næste sæson?
Forslag:
 1. prioritet - Eksisterende lejere (uanset om de er interne eller eksterne)
 2. prioritet - Nye interne lejere på venteliste prioriteret på oprettelsesdato
 3. prioritet - Ny eksterne lejere på venteliste prioriteret på oprettelsesdato*Bestyrelsen godkendte prioriteringsreglerne baseret på loyalitet og vores "interne lejere".*

5) Evt.

- a) Påmindelse om møde. Evt. afbud senest 1 time før mødetidspunkt.
- b) Loftfoto af delgrundejerforeningerne til ophængning i billederammer i Hangaren.
- c) Vurdering af møblement i festsalen. Kan reol og klaver foræres væk og skab erstattes af hylde eller væghængt skab?
- d) Bjørneklo. Status på frivillig tilmelding til 3. maj?
God tilmelding!
- e) Tættere samarbejde med HGFM.
 - i) Parkeringsforhold ved pumpehuset uafklaret. Skraldetømningsproblemer.
Afventer næste møde.
 - ii) Nyt møde efter info møderne?
Drøftes på næste møde

6) Næste-næste møder

- a) Næste B-møde(r).
 - i) Tirsdag d. 27. maj kl 18-21:00 - med pizza.
Pouline bestiller. Stig eller Kim henter.
 - ii) Første møde efter generalforsamlingen
Besluttet lige efter generalforsamlingen når vi kender de nye medlemmer.
- b) Forårskomsammen for de frivillige
Onsdag den 21. maj kl. 18:00. H3 Booked.
- c) Generalforsamling
3. juni kl. 17:30 i Hangar 3. Booked
- d) Mailansvarlig til næste b-møde:
Kim